

## Pracovná pozícia: Referent karajinotvorby a ochrany ŽP

### Miesto práce

Správa Národného parku Slovenský kras so sídlom v Brzotíne, Hámosiho 188, 049 51 Brzotín

### Druh pracovného pomeru

plný úväzok

### Termín nástupu

júl 2026

### Mzdové podmienky (brutto)

1 200 EUR/mesiac – finálna výška nástupnej mzdy závisí od Vašich pracovných skúseností a nadobudnutej praxe v odbore.

## Informácie o pracovnom mieste

### Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- zabezpečuje a zodpovedá za odbornú činnosť na úseku krajinárstva v zmysle úloh podľa plánu hlavných úloh
- vypracováva stanoviská a podklady pre rozhodovacie konania štátnej správy
- zabezpečuje plnenie ďalších úloh podľa plánu hlavných úloh vo vzťahu k problematike sústavy NATURA 2000
- podieľa sa na vypracovaní podkladových materiálov pre manažment chránených území
- zabezpečuje plnenie metodických pokynov a ostatných interných smerníc
- zabezpečuje kontrolu stavu chránených území a vykonáva ich revízie
- spolupracuje pri zabezpečovaní označovania, údržbe a kontrole označovania chránených častí prírody v pôsobnosti správy
- zabezpečuje kultúrno-výchovnú činnosť formou prednášok a exkurzií
- získava údaje a doplňuje dokumentáciu správy, vedie rezervačné knihy a informačný systém
- vykonáva kontrolu stavu územia a nahlasuje zistené skutočnosti
- zabezpečuje a vykonáva úlohy vyplývajúce z programu MaB Človek a biosféra
- spolupracuje so štátnou správou, zložkami dobrovoľnej ochrany a pracovníkmi správy

### Zamestnanecké výhody, benefity

- pružný pracovný čas,
- služobný mobil, služobný notebook,
- príspevok do III. piliera – 4%,
- služobné auto,
- odmeny.

### Zoznam potrebnej dokumentácie k žiadosti uchádzača o pracovnú pozíciu

- žiadosť o prijatie do zamestnania,
- štruktúrovaný profesijný životopis,
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri

spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (nie starší ako 1 mesiac)

### **Dátum a miesto podania žiadosti uchádzača o voľné pracovné miesto:**

Uchádzač doručí požadované dokumenty poštou, elektronickou poštou alebo osobne na adresu: Správa Národného parku Slovenský kras so sídlom v Brzotíne, Hámosiho 188, 049 51 Brzotín, alebo na emailovú adresu: [monika.nemckova@npslovenskykras.sk](mailto:monika.nemckova@npslovenskykras.sk).

### **Požiadavky na zamestnanca**

#### **Osobnostné predpoklady a zručnosti**

- ukončené minimálne vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v oblasti environmentalistiky, lesníctva
- základná znalosť legislatívy na úseku ochrany prírody a krajiny
- skúsenosti s prácou v programe GIS;
- prax v odbore výhodou;
- bezúhonnosť;
- znalosti práce s Microsoft Office 365;
- spoľahlivosť, precíznosť, flexibilita, odolnosť proti stresu;
- samostatnosť;
- koncepčné a analytické myslenie
- aktívny vodič (aj v teréne) - vodičský preukaz typu B

#### **Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním**

- vysokoškolské II. stupňa
- vysokoškolské III. stupňa

#### **Jazykové znalosti**

Slovenský jazyk - Expert (C2)

Anglický jazyk – výhodou

### **Inzerujúca spoločnosť**

#### **Stručná charakteristika spoločnosti**

Správa NP Slovenský kras so sídlom v Brzotíne je príspevková organizácia s počtom zamestnancov 24-29.

#### **Kontakt**

Kontaktná osoba: Mgr. Monika Nemčková, personalista

Tel.: +421 903 298 232

E-mail: [monika.nemckova@npslovenskykras.sk](mailto:monika.nemckova@npslovenskykras.sk)